

Carta de relatório para *****

Contato principal: *****
E-mail: *****@gmail.com
Número de telefone: *****
Doação recebida: *****
Data do relatório: Março de 2013

Introdução

As duas seções a seguir fornecem informações sobre como sua generosa doação foi utilizada e como ela ajudou a alcançar os objetivos da Mimaansa de oferecer educação de recuperação a crianças com dificuldades de aprendizagem. Além disso, apresentamos uma lista detalhada dos itens doados e das despesas incorridas. O orçamento para o próximo exercício financeiro de 2013/2014 dará uma ideia dos planos de crescimento futuro da Mimaansa.

Aplicação da doação

As despesas cobertas pela doação de INR ***** referem-se a diferentes áreas do Programa de Recuperação da Mimaansa.

1. Aulas de reforço

Crianças com dificuldades de aprendizagem participam de sessões de reforço três vezes por semana, enquanto continuam frequentando as aulas regulares. Os educadores especiais ensinam metodologias para lidar com dificuldades específicas de aprendizagem e desenvolvem exercícios individualizados para que as crianças pratiquem e melhorem sua forma de aprender. Mais de 60 crianças participam deste programa, recebendo educação de reforço e apoio específico de aconselhamento. Os recursos foram utilizados principalmente nas seguintes áreas:

- Material de escritório e impressão para as aulas de reforço, utilizados por educadores especiais, conselheiros e alunos.
- Salários de educadores especiais e conselheiros.
- Compra de um tablet e depósito para um laptop: utilizados para reforço escolar e para o funcionamento da Mimaansa.
- Compra de jogos educativos, utilizados para reforço escolar.



2. Artes e Artesanato

As aulas de Arte e Artesanato são ministradas por voluntários com o objetivo de ajudar as crianças a descobrirem seu próprio potencial criativo, desenvolverem habilidades e ganharem confiança. Os recursos foram utilizados para o seguinte:

- Materiais de arte: tintas, papéis, cola e outros itens de papelaria utilizados nas aulas de arte e artesanato.
- Impressão de folhas de exercícios utilizadas por alunos e voluntários.
- Compra de livros de arte para os alunos, utilizados nas aulas.

3. Formação

Os workshops para a equipe do Mimaansa são realizados a cada trimestre com o objetivo de aprimorar suas habilidades e metodologias de ensino. A formação de professores promove a conscientização sobre os problemas e desafios enfrentados pelas crianças com dificuldades de aprendizagem. Os recursos foram utilizados para o seguinte:

- Despesas com a formação da equipe da Mimaansa: educador especial, conselheiro e coordenador do programa.
- Despesas com a formação dos professores da Escola Municipal, facilitada pela Mimaansa.

4. Desenvolvimento Organizacional

Como a Mimaansa está em fase de implantação, o foco tem sido o desenvolvimento organizacional e a construção da Mimaansa como uma organização profissional. Para isso, atuamos nas seguintes áreas:

- A Mimaansa assinou uma parceria com a Atma, uma organização que atende às necessidades de capacitação de organizações dinâmicas no setor educacional.
- Criação do site da Mimaansa.
- A Mimaansa mudou-se para um espaço de escritório compartilhado capaz de acomodar sua equipe em crescimento.
- A Mimaansa participou da Maratona de Mumbai, um evento que oferece às ONGs a oportunidade de arrecadar fundos e angariar apoio.

5. Fundos não utilizados

O saldo será utilizado para pagar os salários do educador especial e do conselheiro nos meses de março e abril.

Relevância da doação

Ao financiar as áreas do programa mencionadas acima, a Mimaansa alcançou muitos dos objetivos que havia estabelecido no ano passado.

1. Capacitação

O financiamento do registro da Atma possibilitou o fortalecimento da capacidade, de modo que um sistema de monitoramento e avaliação, financiamento e marketing pudesse ser desenvolvido. A Atma ajudou a construir um sistema robusto de monitoramento e avaliação que acompanha os resultados de aprendizagem dos alunos e o desempenho geral do programa. Além disso, estamos recebendo ajuda da Atma na captação de recursos e no marketing.

2. Recrutamento de pessoal

Conseguimos recrutar um Educador Especial e um Conselheiro, o que levou a uma implementação eficaz do programa. A contratação desses dois novos funcionários ajudou a concentrar nossos esforços em serviços de reforço de qualidade. A equipe foi treinada na metodologia de ensino exclusiva da Mimaansa e agora é capaz de atender a mais alunos, abordando desafios específicos de aprendizagem enfrentados por alunos provenientes de comunidades de baixa renda.

3. Uso de tecnologia assistiva

A tecnologia assistiva provou ser benéfica para alunos com dificuldades de aprendizagem. O uso de um tablet na reabilitação está se tornando uma característica exclusiva do programa da Mimaansa. Os alunos estão aprendendo rapidamente e realmente gostando do uso da tecnologia em suas sessões de educação especial. Além disso, isso melhorou significativamente os resultados de aprendizagem dos alunos identificados com 'dificuldades de aprendizagem'.

4. Site

O site da Mimaansa ajudou a criar muita visibilidade para a organização, além de servir como uma plataforma concreta para mostrar todos os avanços que a equipe realiza.

5. Espaço de escritório:

A Mimaansa conseguiu se mudar para um escritório que nos dá a possibilidade de trabalhar em equipe.

Obrigado

Ao longo do último ano, a Mimaansa cresceu imensamente. Conseguimos consolidar nossa presença nas duas escolas municipais. Conseguimos estabelecer com sucesso um conjunto de programas executados por uma equipe dedicada a esse propósito. Nada disso teria sido possível sem o seu apoio. Gostaríamos de agradecer sinceramente pela sua ajuda, sem a qual a Mimaansa não estaria onde está hoje — uma organização que estende a mão a muitos alunos merecedores.

Anexo 1 — Relatório de Despesas (Exercício Financeiro 2012/2013)

Detalhes	Descrição	Valor
1) Despesas do programa		
Materiais de arte	Para aulas de Arte e Artesanato	****
Artigos de papelaria e impressão	Para aulas de Arte e Artesanato/Apoio escolar	****
Jogos de reforço	Jogos de tabuleiro para reforço escolar	****
	Realizados duas vezes por ano; os custos incluem	
Formação para professores de escolas municipais	material de treinamento	****
TOTAL DE DESPESAS DO PROGRAMA		****
2) Salários		
Educador Especial	A tempo inteiro desde janeiro de 2013	****
Orientador	Tempo integral desde novembro de 2013	****
	Meio período desde janeiro de 2013; Rs. 2.500/	
Coordenador de programa	mês	****
TOTAL DE SALÁRIOS		****
3) Orçamento para treinamento de funcionários		
	Realizado quatro vezes por ano; custos	
Treinamento para a equipe da Mimaansa	inclui material de treinamento	****
TOTAL DE TREINAMENTO DA EQUIPE		****
4) Despesas de capital		
	Utilizadas para remediação; adquiridas	
Tablet Samsung	Ago '12	****
	Depósito inicial; o laptop é usado para	
Compra do laptop	Aulas de reforço	****
TOTAL DE CAPITAL		****
5) Despesas administrativas		
Aluguel de escritório	Dez/12 e jan/13	****

Despesas com internet	mês	****
	Criação e manutenção de um	
site	ano	****
	Reuniões de voluntários e outros trabalhos	
Despesas com reuniões	reuniões	****
Despesas dos voluntários	Jantares e despedidas dos voluntários	****
	Para reuniões em vários locais em	
Despesas de viagem	Mumbai	****
	Inscrição para parceria por 1	
	ano; a Atma apoia a Mimaansa na	
Inscrição na Atma	Capacitação	****
TOTAL ADMINISTRATIVO		****
DESPESAS		****
6) Diversos		
	Evento de arrecadação de fundos; Custos de impressão de camisetas	
	, inscrição dos corredores e	
Maratona de Mumbai	para os corredores	****
	Evento de arrecadação de fundos; Impressão de	
Maratona de Mumbai	banners e cartazes	****
TOTAL DE DESPESAS DIVERSAS		****
TOTAL GASTADO		****